

Приложение № 1 к приказу № 10-од от 30.08.2022 г.

**План мероприятий  
по контролю за организацией питания  
МДОУ «Детский сад № 8 «Радуга»**

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
<i>Организационная работа</i>			
1.	Издание приказов по организации питания на 2022-2023 учебный год	январь	Смирнова А.Ю.
2.	Разработка плана работы по организации питания МДОУ «Детский сад № 8 «Радуга»	январь	Смирнова А.Ю., Соколова Н.В.
3.	Заседание совета по питанию	По мере необходимости	Смирнова А.Ю.
4.	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования	ежедневно	Соколова Н.В.
5.	Разработка и внесение изменений в нормативно-методическую документацию по организации контроля за питанием детей в МДОУ	ежегодно	Смирнова А.Ю.
6.	Замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски. Приобретение ведер для отходов.	в течение года	Соколова Н.В.
7.	Своевременная замена колотой посуды.	по мере необходимости	Соколова Н.В.
8.	Утверждение и апробирование новых технологических карт	по мере необходимости	Смирнова А.Ю., Соколова Н.В.
<i>Работа с родителями</i>			
1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня).	ежедневно	Соколова Н.В.
2.	Индивидуальное консультирование родителей детей	по мере необходимости	Смирнова А.Ю.

	с плохим аппетитом.		
3.	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей	1 раз в квартал	воспитатели групп
4.	Выпуск буклета «Здоровое питание»	январь	Смирнова А.Ю.
5.	Групповые родительские собрания «Здоровье и питание детей»	ежегодно	воспитатели групп
6.	Заседание родительского комитета по организации питания в ДООУ. Выполнение натуральных норм.	По плану	Смирнова А.Ю.
7.	Размещение информации по питанию детей (советы, консультации, рекомендации) на сайте учреждения	1 раз в квартал	Тёркина Н.Ю.
<i>Работа с кадрами</i>			
1.	Консультация для помощников воспитателей на тему: «Организация процесса питания».	январь	Смирнова А.Ю.
2.	Оперативный контроль «Привитие культурно - гигиенических навыков». «Состояние работы по организации питания детей».	февраль	воспитатели
3.	Производственное совещание: «Роль помощника воспитателя в организации питания детей» «Отчет комиссии по контролю за организацией питания детей в группах»	декабрь	Смирнова А.Ю.
4.	Рабочие совещания по итогам проверки групп	1 раз в месяц	Смирнова А.Ю.
<i>Работа с детьми</i>			
1.	Выставка детского творчества из соленого теста	апрель	воспитатели групп
2.	Экскурсия детей на пищеблок.	по плану воспитателей	воспитатели групп
3.	Экскурсия в магазин	по плану воспитателей	воспитатели групп
4.	Развлечение «Путешествие в страну полезных продуктов»	сентябрь	воспитатели групп
5.	Изготовление атрибутов из соленого теста для сюжетно-ролевой игры «Магазин продуктов»	март	воспитатели групп
6.	Выставка детского творчества из круп «Мы фантазеры»	февраль	воспитатели групп
7.	Сбор урожая в фруктовом саду (старший дошкольный возраст)	прель - октябрь	воспитатели группы
<i>Контроль за организацией питания</i>			
1.	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции	ежедневно	Соколова Н.В.

2.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	ежедневно	Соколова Н.В.
3.	Контроль за санитарным состоянием рабочего места	ежедневно	Соколова Н.В.
4.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	члены бракеражной комиссии
5.	Соблюдение технологических инструкций	ежедневно	члены бракеражной комиссии
6.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	ежедневно	Повар Пенькова А.Ю.
7.	Обеспечение С-витаминизации рациона питания.	ежедневно	Повар Пенькова А.Ю.
8.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации	постоянно	Завхоз-Соколова Н.В.
9.	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	ежедневно	члены бракеражной комиссии
10.	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков	по мере привоза продуктов	Соколова Н.В.
11.	Контроль за организацией процесса кормления в группах	систематически	администрация, воспитатель, родители
12.	Контрольные взвешивания порций на группах	по мере необходимости	бракеражная комиссия, родители
13.	Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке	постоянно	бракеражная комиссия
14.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группы	ежедневно	Соколова Н.В.
15.	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке.	1 раз в месяц	Соколова Н.В.
17.	Контроль за температурным режимом в холодильных установках.	ежедневно	Смирнова А.Ю.
18.	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	Соколова Н.В.
19.	Заключение договора на поставку продуктов.( Расчет объема контракта. Ассортимент продуктов)	1 раз в год	Смирнова А.Ю.
20.	Подача заявок на продукты.	ежедневно	Соколова Н.В.